



Dienvidkurzemes novada pašvaldība
PRIEKULES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Skolas iela 12, Priekule, Dienvidkurzemes novads, LV-3434, reģistrācijas Nr.4174902159,
tālr. 63461417, e-pasts priekulesmm.skola@dkn.lv, www.priekulemums.lv

**SKOLAS NOSLĒGUMA EKSĀMENU NORISES
KĀRTĪBA**
Priekulē

28.08.2025.

Izdota saskaņā ar LR Ministru Kabineta
19.12.2023.noteikumiem Nr.762
“Noteikumi par valsts profesionālās
ievirzes izglītības standartu mākslu jomā”

1. Priekules Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – Skolas) noslēguma eksāmenu norises kārtība nosaka, kā organizējami skolas noslēguma eksāmeni mūzikas izglītības programmās (mūzikas specialitāte, solfedžo, mūzikas literatūra) un mākslas izglītības programmā (diplomdarbs, zīmēšana, gleznošana, kompozīcija).
2. Eksāmenu saturu mūzikas specialitātē, diplomdarbam nosaka mācību priekšmeta skolotājs, to saskaņo izglītības programmas metodiskajā komisijā un apstiprina direktors ne vēlāk kā novembrī. Par eksāmena programmas izmaiņām mācību priekšmeta skolotājs informē ne vēlāk kā februārī, tās apstiprina direktors ar rīkojumu.
3. Eksāmenu satura norises metodiku solfedžo, mūzikas literatūrā nosaka izglītības programmu metodiskajās komisijās un apstiprina direktors ne vēlāk kā februārī.
4. Ar eksāmenu prasībām mācību priekšmeta skolotājs audzēkņus iepazīstina ne vēlāk kā novembrī.
5. Eksāmenu norises datumus sastāda izglītības programmas vadītājs saskaņā ar izglītības programmu mācību procesa grafikā noteikto laiku un direktors apstiprina ne vēlāk kā janvārī.
6. Ar eksāmenu norises kārtību, datumu un laiku audzēkņus un viņu vecākus direktors iepazīstina vecāku sapulcē ne vēlāk kā janvārī.
7. Direktors norīko eksāmenu komisijas ne vēlāk kā 30 dienas pirms eksāmeniem. Komisijas sastāvā ir ne mazāk kā 3 personas - komisijas priekšsēdētājs, viņa vietnieks un komisijas loceklis vai locekļi.

8. Eksāmenus vada komisijas priekšsēdētājs vai viņa vietnieks. Vērtējumu fiksē protokolā, kuru paraksta visi komisijas locekļi. Komisijas pienākums ir nodrošināt objektīvu eksāmenu vērtējumu, ievērojot Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus.

9. Eksāmenus ir tiesīgi kārtot audzēkņi, kuri visos izglītības programmas mācību priekšmetos ir saņēmuši vērtējumu ne mazāk kā 4 balles (gandrīz viduvēji) un nav neattaisnotu stundu kavējumu.

10. Audzēknis uz eksāmenu ierodas noteiktajā laikā. Audzēknim, kas ir nokavējis eksāmena sākumu, ir tiesības piedalīties tajā tikai ar komisijas priekšsēdētāja atļauju. Eksāmena darba izpildes laiks netiek pagarināts.

11. Mākslas izglītības programmas eksāmenu norises kārtība -

11.1. pirmajā semestrī audzēkņi meklē idejas diplomdarbam. Audzēkņi iesniedz skices un prezentē noslēguma darba ieceris, veic eksperimentālus darbus;

11.2. otrajā semestrī atbilstoši precizētajam darba apjomam un plānam, audzēknis īsteno radošo darbu, kā to paredz precizētā iecere;

11.3. diplomdarba izstrādes pēdējā posmā notiek gatavošanās noslēguma darba prezentēšanai;

11.4. paralēli diplomdarbam audzēkņi veic noslēguma pārbaudes darbus mācību priekšmetos, kas mācību procesā noteikti kā pamata mācību priekšmeti (zīmēšana, gleznošana, kompozīcija).

12. Audzēkņu zināšanu pārbaudījumu teorētiskā daļa mūzikas izglītības programmās ietver rakstu darbus mūzikas literatūrā un solfedžo, mutisko atbildi solfedžo un prezentāciju mūzikas literatūrā-

12.1. pirms eksāmena komisija iepazīstina audzēkņus ar eksāmena norises kārtību un uzdevumu izpildes laiku;

12.2. eksāmenu teorētiskās daļas rakstu darbu ilgums nepārsniedz 2 mācību stundas;

12.3. eksāmena laikā mācību priekšmeta skolotājs nodrošina audzēkņiem un komisijai atbilstošus darba apstākļus – sagatavo telpas, aprīkojumu, materiālus un dokumentāciju;

12.4. eksāmens notiek audzēkņu skaitam atbilstošā telpā. Katram audzēknim paredzēta atsevišķa darba vieta. Eksāmena telpā jābūt pulkstenim, kurš novietots audzēkņiem redzamā vietā;

12.5. eksāmenu rakstisko darbu audzēknis raksta uz skolas sagatavotām darba lapām - mūzikas literatūrā ar pildspalvu, mūzikas teorijas darbu ar zīmuli.

13. Eksāmens mūzikas specialitātē notiek kā koncerts -

13.1. audzēkņiem atskaņojamā mūzikas programma jāizpilda atbilstoši izglītības programmu noslēguma prasībām;

13.2. eksāmena norisei ir nodrošināta atbilstoša telpa koncerta izpildījumam vai diplomdarba prezentācijai;

13.3. pirms eksāmena ir noformēta dokumentācija ar izpildāmo programmu, kas ir fiksēta eksāmena laikā izpildītajā secībā. Mācību priekšmeta skolotājs nodrošina komisiju ar programmas nošu materiālu;

13.4. audzēknim eksāmena laikā jāievēro skatuves kultūra.

14. Lēmumu par profesionālās ievirzes izglītības apliecības izsniegšanu direktors pieņem triju dienu laikā pēc visu eksāmenu nokārtošanas.

15. Izglītības programmu vadītāji veic noteikumu darbības uzraudzību.

16. Mācību priekšmetu skolotāji pārzina noteikumu darbību un realizē savā pedagoģiskajā darbā.

Kārtība apspriesta un pieņemta pedagoģiskās padomes sēdē 2025.gada 28.augustā (protokols Nr.1).

Direktore:

I.Rubeze